## AKSARAY ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

##  MESLEKİ BECERİ EĞİTİMİ VE LABORATUVARI

## UYGULAMA ESASLARI

**AMAÇ VE KAPSAM**

**Madde 1.** Bu esasların amacı, Tıp Fakültesi öğrencilerinin temel hekimlik uygulama eğitimlerinde, klinik ve mesleksel beceri kazandırmaya ilişkin usul ve esasları ve Tıp Fakültesi programında yer alan mesleki beceri laboratuvarı kapsamındaki derslerde öğrencilerin ve öğretim elemanlarının sorumlulukları ile ilgili temel kural, ilke ve yöntemleri belirlemektir.

**Madde 2.** Aksaray Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencileri mesleki beceri laboratuvarı uygulamaları bu esaslara göre yapılır.

# TANIMLAR

**Madde 3:** Bu esaslarda geçen;

**Anabilim Dalı Mesleki Beceri Uygulamalarında Sorumlu Öğretim Elemanı:** İlgili Anabilim dalının mesleki beceri uygulamalarının aksatmadan yürütülmesinden sorumlu öğretim elemanını

**Dekan:** Tıp Fakültesi Dekanını,

**Delici/kesici atıklar:** Beceri uygulamaları esnasında bistüri, iğne ucu, cam v.b gibi delici ve kesici materyalleri tanımlar.

**Evsel nitelikteki atıklar:** Beceri uygulamaları sonrasında enfekte olmadığı varsayılan; ambalaj malzemeleri, şişe vb. malzemelerden oluşan atıklardır.

**Fakülte:** Aksaray Üniversitesi Tıp Fakültesini,

**Fakülte Kurulu:** Tıp Fakültesi Fakülte Kurulunu

**Fakülte Yönetim Kurulu:** Tıp Fakültesi Fakülte Yönetim Kurulunu

**Maket:** Hasta başı uygulama yapmadan önce mesleki beceri uygulamalarında tam yetkinlik kazanmak için kullanılan araçları

**Mesleki Beceri Eğitimi Sorumlu Öğretim Elemanı:** Mesleki beceri eğitimi veren öğretim elemanını,

**Mesleki Beceri Eğitimi Komisyonu:** Klinik ve Mesleki Beceri uygulamalarını düzenleyen komisyonu,

**Mesleki Beceri Eğitimi Ölçme-Değerlendirme Sorumlusu;** Mesleki beceri uygulamaları sonrası, öğrenci ve öğretim elemanından uygulama sonrası geri bildirim alınmasını sağlayan ve Ölçme- Değerlendirme Komisyonu toplantılarına katılmak ile sorumlu öğretim elemanını,

**Mesleki Beceri Eğitimi Laboratuvarı:** Maket/Simülasyon mankenleri ve/veya standardize/simüle hasta modelleri kullanılarak eğitim görülen yeri,

**Mesleki Beceri Eğitimi Laboratuvarı Sağlık Personeli:** Mesleki beceri laboratuvarı ve maketlerin bakım ve temizliğinden sorumlu olan, mesleki beceri uygulamaları sürecinde öğretim elemanı ve öğrencilere yardım eden, Kanıta Dayalı Tıp Dersi gereklilikleri kapsamında kayıt/yazışmaları yürüten sağlık personeli

**Mesleki Beceri Eğitimi Laboratuvar Uygulaması:** Mesleki becerilerin maket ve modeller ile öğrencilere yaptırılan becerileri,

**Mesleki Beceri Eğitimi Uygulama Rehberi:** Mesleki beceri uygulamalarının aşamalarını ayrıntılı bir şekilde tanımlayan rehberi,

**Standardize/ Simüle hasta modeli:** Daha önceden eğitim almış ve uygulama sınavlarında rol modellik yapan hasta veya sağlıklı olarak modellik yapan bireyleri,

**Tıbbi atık:** Uygulamalar esnasında hasta kaynaklı olabileceği varsayılan uygulama mankenine temas eden eldiven, spanç, nazogastrik sonda, foley sonda, aspirasyon sondası ve diğer ilaç uygulamalarında kullanılan iğne ucu çıkarılmış enjektör, flakon, serum setleri, vb. atıklara verilen isimdir.

**Tıp Fakültesi:** Aksaray Üniversitesi Tıp Fakültesini

**Üniversite:** Aksaray Üniversitesini ifade eder.

#  MESLEKİ BECERİ EĞİTİMİ KOMİSYONU OLUŞTURULMASI

**MADDE 4- (1) Mesleki Beceri Eğitimi Komisyonu**üyeleri Dekanın teklifi ve Fakülte Yönetim kurulu kararı ile belirlenen süre için seçilir ve en az 4 kişiden oluşur.

Mesleki beceri laboratuvarı sağlık personeli oy hakkı olmaksızın mesleki beceriler komisyonunun tüm toplantılarına katılır.

## Görev ve Sorumlulukları

**MADDE 5- (1)** Hastalara tıbbi uygulama yapmadan önce konuyla ilgili öğrencilere mesleki beceri kazandırılmasını sağlar.

1. Temel hekimlik uygulamaları öğrencilerin tam yetkinlik kazanması için gerekli en az sayıda öğrenciden ve en az bir eğiticiden oluşan küçük gruplarda maket, model ve/veya standardize/simüle hasta kullanılarak yürütülmesini sağlar.
2. Uygulama süreci, öğretim elemanı tarafından becerinin gösterilmesinden sonra her öğrencinin bireysel olarak uygulama yapmasını, bireysel geri bildirim almasını ve bunu takiben pekiştirici uygulamalar yapılmasını sağlar.
3. Temel hekimlik uygulamalarının eğitimi ve değerlendirilmesi sürecinde, beceri adımlarının tanımlandığı ***“Mesleki Beceri Eğitimi Uygulama ve Değerlendirme Rehberi”*** kullanılmasını sağlar.
4. Mesleki Beceri Uygulama Rehberlerinin ilgili Anabilim dallarınca hazırlanması ve

komisyon tarafından değerlendirilmesini ve uygulamaya konulmasını sağlar.

1. Maketlerle yapılacak uygulama eğitimlerinin kesintisiz devamını sağlar.
2. Ders/staj kurul sorumlularının önerileri ve Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitim Kurulunun onayı ile oluşturulmuş temel hekimlik uygulamalarının zaman çizelgelerini belirler.

## İşleyiş

**MADDE 6- (1)** Mesleki beceri eğitimi Tıp Fakültesi içinde düzenlenmiş olan laboratuvarlarda yıllık ders programları çerçevesinde yürütülür.

1. Komisyon, eğitim öğretim dönemlerinin başında ve sonunda yılda en az 4 kez olacak şekilde toplanır.
2. Her bir beceri, ilgili Anabilim Dalından sorumlu bir öğretim elemanı tarafından gerçekleştirilir. Eğitimi verecek öğretim elemanı komisyonca belirlenir ve Dekanlık tarafından eğitim-öğretim yılının başında resmi olarak görevlendirilir.
3. Mesleki beceri laboratuvarı sağlık personeli dekanlık tarafından görevlendirilir. Mesleki beceri laboratuvarı sağlık personeli Mesleki Beceri Komisyonu ile

koordinasyon içinde çalışır. Mesleki beceri laboratuvarı sorumlu öğretim elemanı ve/veya Tıp Eğitimi Anabilim Dalı Başkanının verdiği görevleri yerine getirmek, laboratuvarın düzeni, aksayan hususların bildirimi, arızaların tespiti ve bildirilmesi, laboratuvara dair gerekli belge, tutanak ve defterlerin saklanması, model ve mankenlerin çalışır bir halde tutulması, mesleki beceri uygulamaları öncesinde öğretim elemanlarının bilgilendirilmesi, mesleki beceri uygulamaları sürecinde öğretim elemanı ve öğrencilere yardım etmekle görevlidir. Mesleki beceri uygulamaları esnasında beceri eğitimi süresince laboratuvarda bulunmalıdır.

1. Mesleki Beceri Komisyonu tüm öğretim üyeleri ile ilgili döneme ait mesleki beceri uygulamalarının planlanması, yürütülmesi, aksaklıklar varsa tespiti ve düzeltilmesini sağlarlar. Her sene planlanan zamanda bir sonraki eğitim-öğretim yılı ders programlarında mesleki beceri uygulamalarını planlarlar. Bu programları onay için mesleki beceriler komisyonuna sunarlar. Her sene bir sonraki ders yılı için gereken sarf malzemesi ve yeni manken, model gibi araç istemlerini komisyonun onayına sunarlar.

## Mesleki Beceri Laboratuvarları Kullanım Çizelgesi Formunun, Uygulama Rehberlerinin ve Uygulama Videolarının Oluşturulması

**MADDE 7- (1)** Mesleki Beceri Laboratuvarları Kullanım Çizelgesi Formunun, Uygulama Rehberlerinin ve Uygulama Videolarının Oluşturulmasına dair işleyiş aşağıdaki şekildedir.

* 1. İlgili ders kurulu sonunda yeni eğitim ve öğretim dönemi için gerekli olan

malzemelerin istemi Anabilim dallarınca yapılır.

* 1. Her yeni eğitim ve öğretim yılı başlamadan iki ay önce, beceri laboratuvarlarını kullanacak Anabilim Dalları laboratuvarda uygulamayı planladıkları becerileri Klinik ve Mesleki Beceri Eğitimi Komisyonuna bildirir.
	2. Anabilim Dallarının uygulamayı planladığı beceriler doğrultusunda dönem koordinatörlüğünün iş birliği ile “***Mesleki Beceri Eğitimi Takvimi***” oluşturulur.

ç) Yeni eğitim ve öğretim yılı başlamadan 1 ay önce beceri uygulamalarından sorumlu öğretim elemanları, laboratuvar uygulamalarının aksamaması için ilgili malzemeleri kontrol ederek, gerekli malzeme ihtiyaçlarını belirlemelidirler.

* 1. Yeni eğitim ve öğretim yılı başlamadan iki hafta önce eğitim öğretim döneminde kullanılacak olan “***Mesleki Beceri Uygulama Rehberleri”*** nde gerekli revizyonlar yapılarak hazırlanır ve değişiklikler belirtilerek mesleksel beceriler komisyonunun onayına sunulur. Onaydan sonra ilgili web sitesinde bu rehberler ilan edilir.
	2. Yeni eğitim ve öğretim yılı başlamadan iki hafta önce ilgili öğretim elemanları tarafından uygulama rehberine uygun olarak çekilen uygulama videoları Mesleksel Beceriler Komisyonuna teslim edilir. Video kayıtları komisyon tarafından değerlendirildikten sonra ilgili web sitesinde “***Mesleki Eğitim Beceri Uygulama Videoları”*** nın linki ilan edilir.
	3. Yeni eğitim ve öğretim yılı başlamadan iki hafta önce laboratuvarların çalışır konumda olması için eğitim materyalleri, laboratuvar malzemeleri ve cihazlarının kontrolü ***Üniversite teknik servisi tarafından*** yapılır.
	4. Ders dönemi başladığında Mesleki beceri eğitimi laboratuvarlarını kullanacak öğrenciler ve öğretim elemanlarının listesi hazırlanır ve ilgili mesleki beceri laboratuvarı girişine asılır.

## LABORATUVAR ve KLİNİK UYGULAMA KURALLARI

**MADDE 8-**

**(1)** Öğrencilerin Mesleki Beceri Eğitimi Laboratuvarında ve Klinik Uygulamalarında Uyması gereken Kurallar aşağıda verilmiştir.

## Öğrenciler

1. Mesleki Beceri Eğitimi Laboratuvarı çalışmalarında Aksaray Üniversitesi Tıp Fakültesi Laboratuvarlarında uyulması gereken davranış kurallarına uymakla yükümlüdür.
2. Öğrenciler ders kapsamında yer alan laboratuvar çalışmalarına ilgili öğretim elemanının rehberliğinde aktif olarak katılır ve sorumluluk alır.
3. Laboratuvar çalışmaları önceden belirlenen tarih ve saatler arasında yapılır. Tarih ve saat değişiklikleri ilgili öğretim elemanları tarafından öğrencilere duyurulur. Öğrenci, öğretim elemanları tarafından laboratuvarın durumuna göre belirlenecek zaman planlamasına uymakla yükümlüdür.
4. Öğrencilerin laboratuvar uygulamalarının tamamına katılması esastır. Bu durumla ilgili gerekli hususlar “***ASÜ Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği”*** nde belirtilmektedir.
5. Öğrenci, sorumlu öğretim elemanları tarafından istenilen laboratuvar çalışmalarına ilişkin formları, raporları veya ödevleri istenilen zamanda, eksiksiz teslim eder.
6. Öğrencilerin mesleki beceri laboratuvarlarında gerçek bir klinikteymiş gibi hareket

etmeleri gerekmektedir.

1. Öğrencilerin klinik ve mesleki beceri eğitimi laboratuvarlarında mesleksel beceriler komisyonu tarafından belirlenen bir forma giymeleri ve kimlik takmaları zorunludur. Aynı şekilde öğrencilerin kıyafetlerini ve ayakkabılarını klinik uygulamalara uygun olarak seçmesi gerekmektedir.
2. Öğrenciler laboratuvara girmeden önce fazla eşyalarını güvenli bir yerde bırakmaları gerekmektedir. Ancak öğrenciler cüzdan gibi kıymetli eşyalarını yanlarına alabilir.
3. Öğrenci laboratuvar uygulamaları için gerekli olan teorik derslere, uygulama

rehberlerine ve videolarına önceden çalışarak gelmelidir.

1. Öğrencilerin uygulamalar için gerekli olan ve öğretim elemanı tarafından önceden bildirilecek olan steteskop, ışık kaynağı, hesap makinası gibi araçları kendilerinin temin etmesi ve uygulamada hazır bulundurması gerekmektedir.
2. Tüm uygulamalarda klinik ve mesleki beceri eğitimi laboratuvarındaki maketlere gerçek bir hasta gibi davranılmalı ve saygı gösterilmelidir.
3. Kliniklerde olduğu gibi klinik ve mesleki beceri uygulamalarından önce ve sonra eller uygun teknikle yıkanmalıdır. Maketler ile uygulama yapılırken eldiven kullanılmalıdır.
4. Öğrencilerin senaryo gerektirmedikçe laboratuvardaki yatak ve tekerlekli

sandalyelere oturması ve yatması yasaktır.

1. Laboratuvarlar uygulamalarında diğer kullanıcıları rahatsız etmeyecek şekilde davranılmalıdır. Laboratuvar ortamında, koridorlarda ve salonda gürültü yapılmamalıdır.
2. Laboratuvarlara kesinlikle herhangi bir yiyecek ya da içecek getirilmemelidir.
3. Laboratuvarlardaki bilgisayarların ders çalışma ya da benzeri diğer kişisel amaçlar için kullanımı yasaktır. Bu bilgisayarlardan yalnızca simülasyon uygulamalarına yönelik olarak yararlanılacaktır.
4. Öğrencilerin laboratuvardaki görsel ya da video kayıt cihazlarına dokunması ve kullanması yasaktır.
5. Laboratuvarların kapılarının kapalı tutulmasına özen gösterilmelidir.
6. Öğrencilerin uygulamalar sırasında laboratuvar malzemelerini ve maketleri zarar vermeyecek şekilde kullanmaları gerekmektedir. Herhangi bir kötü kullanım, ilgili öğretim elemanına derhal bildirilmelidir.
7. Maketler yataklarından/masalarından başka bir yere taşınmamalıdır.
8. Uygulamaların bitiminde laboratuvarlar düzenli ve tertipli olarak bırakılmalıdır. Maketlerin yatakları/masaları düzeltilmeli, masalar ve yanındaki diğer eşyalar uygun şekilde yerinde bırakılmalıdır. Delici-kesici atık malzemeler atık kutusuna, evsel atıklar ilgili atık kutusuna atılmalı, kullanılan beceri istasyonu ve maket temiz bırakılmalıdır.
9. Laboratuvarlardaki sarf malzemeleri tekrar kullanılabileceğinden dolayı uygulama sonrası atık kutularına atılacak malzemelerin laboratuvar sorumlu teknik eleman ile birlikte yapılmalıdır.
10. Herhangi bir laboratuvar malzemesinin, araç ya da gerecinin laboratuvar dışına çıkarılması ve laboratuvardaki donanımın yerlerinin değiştirilmesi yasaktır.
11. Laboratuvarlarda uygulamalar esnasında öğrenciler tarafından görüntü ve ses kaydı alınması ve bunların internet ve benzeri ortamlarda yayımlanması yasaktır.
12. Öğrenci laboratuvar alanlarında cep telefonunu kapalı tutar ya da sessiz konuma

getirir.

1. Uygulama sonrasında tıbbi atıklar hastane ortamındaymış gibi ortamdan uzaklaştırılmalı, iğne, bistüri gibi delici, kesici malzemeler uzaklaştırılmasında kazalardan korunma önlemlerine dikkat edilmelidir.
2. Uygulamalar esnasında ve sonrasında laboratuvardaki tekerlekli ekipmanların tekerlekleri daima kilitli tutulmalıdır.
3. Öğrenciler uygulamalar sırasında vücut mekaniklerine uygun davranmalı, tek başına maketleri taşıma ya da ağır kaldırma gibi davranışlardan kaçınmalıdır.
4. Laboratuvarlarda yalnızca kurşun kalem kullanılmasına izin verilecektir. Tükenmez kalem, mürekkepli kalem kullanımı yasaktır.
5. Maketler üzerinde betadin ve benzeri her türlü boyayıcı solüsyonun kullanılması yasaktır.
6. Öğrenci laboratuvar alanlarında eğitimcileri, arkadaşları ve diğer çalışanlar ile uygun, uyumlu, saygılı bir iletişim kurar ve sürdürür.
7. Diğer öğrencilerin uygulamalarında kendilerini kötü hissedebilecekleri küçük düşürücü, alaycı ya da yanlış anlaşılabilecek sözlü ya da sözsüz (beden dili gibi) olumsuz davranışlardan kaçınılmalıdır. Geribildirimler arkadaşlarının öğrenmesine katkı sağlayacak şekilde, destekleyici, yapıcı ve olumlu olmalıdır.
8. Herhangi bir engeli ya da hastalığı nedeniyle ilave düzenlemeye gereksinim duyan öğrenci önceden uygulamadan sorumlu öğretim elemanına bilgi vermelidir.
9. Simülasyon senaryoları, mesleki beceri uygulama rehberleri ve videoları yalnız eğitim amaçlı kullanılacaktır, herhangi bir şekilde basımı ve dağıtımı yasaktır.
10. Öğrenci araç-gereçlerin zarar görmesi ya da kaybolmasına neden olması durumunda zararı karşılar.
11. Laboratuvar ve klinik uygulama alanlarında izinsiz fotoğraf çekimi, ses ve görüntü kaydı almaz, yayınlamaz, paylaşmaz. Uygulama yapılan kurum, kurum çalışanları, hasta ve hasta yakınları ile ilgili verilerin gizliliğini ihlal edebilecek davranışlarda bulunmaz.
12. Laboratuvar ve klinik uygulama alanlarında eğitimcileri, arkadaşları, tüm sağlık ekibi üyeleri, hasta ve hasta yakınları ile profesyonel bir iletişim kurar ve sürdürür.
13. Uygulama yapılan kurumun politika, prosedür ve talimatlarına uygun davranır.
14. Öğrenciler hazırlanması istenen uygulama videolarını zamanında hazırlar ve

belirtilen formatta ve alana yükler.

1. Öğrenciler kullanılan eğitim mankenlerinin,
	1. Ekstremitelerini hareket yeteneğinin tersi yönde hareket ettirmemelidir.
	2. Ekstremite eklemlerini zorlamamalıdır.
	3. Mankenlerin üzeri kalem vb. araçlarla çizmemelidir.
	4. Her uygulama sonrası mankeni düz yatar pozisyona getirmelidir.

## MADDE 9- (1) Öğretim Elemanlarının Sorumlulukları aşağıda verilmiştir. Öğretim Elemanları

1. Öğrenciler ders kapsamında yer alan laboratuvar çalışmalarına ilgili öğretim elemanlarının rehberliğinde/sorumluluğunda aktif olarak katılır ve sorumluluk alır.
2. Öğrencilere Mesleki Beceri Laboratuvarı çalışmalarına başlamadan önce Aksaray Üniversitesi Tıp Fakültesi Laboratuvarında Uyulması Gereken Davranış Kuralları hakkında bilgi verir.
3. Laboratuvar çalışmaları önceden belirlenen tarih ve saatler arasında yaptırır. Tarih ve saat değişiklikleri varsa mesleki beceri laboratuvarının uygunluk durumunu gözeterek öğrencilere ve mesleksel beceriler komisyonuna zamanında duyurur.
4. Öğrencilerin mesleki beceri laboratuvarında yukarıda belirtilen kurallara göre hareket etmelerini sağlar.
5. Laboratuvardaki malzemelere ve maketlere zarar gelmemesi için azami dikkati gösterir.
6. Herhangi bir laboratuvar malzemesinin, araç ya da gerecinin laboratuvar dışına çıkarılması ve laboratuvardaki donanımın yerlerinin değiştirilmesini engeller.
7. Kullanım sonrasında laboratuvarın yukarıdaki talimatlara ve mankenlerim kullanım talimatlarına uygun olarak bırakılmasını sağlar.
8. Sarf malzemeler her bir beceri laboratuvarı için öğrenci sayısı kadar ve ilave 5 fazla olacak şekilde hazırlanarak ilgili mesleki beceri uygulamasının öğretim elemanınca kontrol edilir.
9. Her beceri uygulaması sonrası kullanılan sarf malzemeleri için ***“ Mesleki Beceri Eğitimi Laboratuvarı Sarf Malzeme Kullanım Formu”*** nu doldurur ve kullanılan sarf malzemelerin mesleki beceri laboratuvarı sağlık personeli tarafından stoktan düşülmesini sağlar.
10. Malzemelerin ve eğitim materyallerinin güvenli bir şekilde muhafaza edilmesi için öğrencinin laboratuvar kullanımı mutlaka öğretim elemanı rehberliğinde gerçekleştirilir ve laboratuvar kullanımından sonra her bir laboratuvarın kapısı ve genel giriş kapısı kilitlenir.
11. Laboratuvarların kullanımı esnasında teknik bir arıza durumunda öğretim elemanı arızayı, mesleki beceri laboratuvarı sağlık personeli ile birlikte “***Arıza Bildirim Formunu”*** doldurarak, mesleki beceri komisyonuna bildirir.
12. Laboratuvarların kullanımı esnasında öğrencilerin, öğretim elemanlarının ve çalışan personellerin zarar görmemesi için tıbbi atık kutusu ve delici/kesici alet kutusu kullanmasını sağlar.
13. Maketlerin düzen içinde kullanılmasını sağlamak ve maketlerin idamesi için gerekli önlemleri almak sorumlu öğretim elemanının sorumluluğundadır.
14. Öğretim elemanı mesleki beceri laboratuvarında yapılan her uygulama sonrası “***mesleki beceri laboratuvarı kullanım defterini”*** doldurur ve imzalar. Mesleki beceri laboratuvarı kullanım defteri hangi öğretim elemanının ne zaman, hangi mankende, hangi gruba, hangi beceri eğitimini verdiğini ve mankenin/ maketin arızası olup olmadığı gibi bilgileri içerir.

## Yaptırımlar

**MADDE 10- (1)** Esaslarda belirtilen davranışlara uymayan öğrencinin durumu mesleki beceriler komisyonunda görüşülür. Öğrenci bu durum/durumlar nedeni ile mesleki beceri laboratuvar uygulamalarında başarısızlık ve disiplin cezası ile karşılaşabilir.

## Yürürlük

**MADDE 11- (1)** Bu esaslar 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılından itibaren yürürlüğe

girer.

**(2)** Bu esaslar; Aksaray Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.