

AKSARAY ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

KOORDİNATÖR ÖĞRENCİ BULUŞMASI

Dönemi:	2025-2026
Sorumlu:	Prof.Dr. Aydın RÜSTEMOĞLU
Son Güncelleme Tarihi:	15.12.2025

KOORDİNATÖR ÖĞRENCİ BULUŞMASI		
	Gerçekleştirme Tarihi	NOT
PLANLAMA	01.12.2025	
UYGULAMA	08.12.2025	
KONTROL ETME	2025---	
ÖNLEM ALMA	2025--	

İÇİNDEKİLER:

- İlgili yönetmelik, yönerge, prosedür, usul veya esaslar
- Planlama
- Uygulama
- Kontrol etme
- Önlem alma ve düzenleyici önleyici faaliyetler

TIP FAKÜLTESİ KOORDİNATÖR–ÖĞRENCİ BULUŞMASI DÜZENLEME USUL VE ESASLARI

Amaç:

- Bu usul ve esasların amacı, Tıp Fakültesi’nde her yıl düzenli olarak gerçekleştirilecek koordinatör–öğrenci buluşmalarının planlanması, yürütülmesi ve sonuçlarının izlenmesine ilişkin esasları belirlemektir. Bu buluşmalar, ilgili sınıf veya program öğrencilerinin eğitim-öğretim süreçleri ile ilgili görüşlerinin alınmasını, sorunların tespit edilmesini ve çözüm önerilerinin geliştirilmesini amaçlar. YÖKAK kalite ölçütleri ve TEPDAD önerileri doğrultusunda öğrenci katılımı ve geri bildirim süreçleri desteklenir.

Buluşma Zamanı:

- Toplantılar her yıl Ocak–Şubat ayları içinde, ilgili sınıfın koordinatörü tarafından belirlenen tarih ve saatte gerçekleştirilir.
- Gerekli görüldüğünde koordinatör veya öğrencilerden gelen talepler doğrultusunda ek/özel toplantı düzenlenebilir.

Düzenleme Süreci:

- Toplantı daveti ve gündem taslağı, ilgili öğrencilere en az 7 gün önce duyurulur.

Katılımcılar:

- İlgili sınıfın koordinatörü, koordinatör yardımcıları ve öğrenciler (sınıf temsilcileri ve tüm öğrenci grubu).

Gündem önerileri aşağıdaki başlıkları içerebilir:

- Önceki buluşmalarda alınan kararların ve önerilerin uygulanma durumu.
- Eğitim-öğretim sürecine ilişkin öğrenci geri bildirimleri (dersler, stajlar, sınavlar, uygulamalar).
- Akademik ve idari destek hizmetleri ile ilgili öneriler.
- Öğrenci memnuniyeti ve ihtiyaçlarının belirlenmesi.
- Gelecek dönem için öneriler ve çözüm yolları.

Karar Alma, İzleme ve Raporlama:

- Toplantıda alınan kararlar yazılı hâle getirilir ve Fakülte Kalite Birimi’ne sonraki süreçler için iletilir.
- Kalite Birimi, alınan kararları fakültenin web sayfasında yayımlar ve kararların görünürlüğünü sağlar.
- Alınan kararlarla ilgili yapılması gereken işlemler için Dekanlık veya ilgili birimlere bilgi verilir.
- Yapılması gereken düzeltme ve iyileştirme faaliyetlerinin takibi, kalite birimi ve ilgili birimlerin koordinasyonu ile yürütülür.
- Toplantı çıktılarının ve uygulama sürecinin izlenmesi, YÖKAK kalite güvence ölçütleri doğrultusunda yapılır ve raporlanır.

Yürütme ve Sorumluluk:

- İlgili sınıfın koordinatörü toplantının organizasyonundan ve sonuçların takip edilmesinden sorumludur.
- Koordinatör yardımcıları, toplantının düzenlenmesine destek verir ve gerekli notları tutar.
- Sınıf öğrencileri, buluşma sırasında görüş ve önerilerini sunar.

- Fakülte Kalite Güvence Birimi, toplantı çıktılarının kalite süreçleri ile entegrasyonunu sağlar.

Yürürlük:

- Bu usul ve esaslar, Fakülte Yönetim Kurulu kararı ile yürürlüğe girer ve her yıl Ocak–Şubat aylarındaki koordinatör–öğrenci buluşmaları için geçerli olur. Gerekli görüldüğünde Yönetim Kurulu kararı ile güncellenebilir



PLANLAMA

Tıp Fakültemizde öğrencilerimizin eğitim süreçlerine ilişkin geri bildirimlerini almak, akademik işleyişe dair bilgilendirme yapmak ve dönem koordinatörleri ile öğrenciler arasında doğrudan iletişimi güçlendirmek amacıyla “Koordinatör–Öğrenci Buluşmaları” gerçekleştirilmektedir. Bu buluşmaların, her yılın Ocak ve Şubat aylarında, eğitim-öğretim döneminin orta zaman dilimine denk gelecek şekilde yapılması planlanmıştır.

Ancak 2025 yılına özgü olmak üzere, çalışma takviminde oluşan düzenlemeler nedeniyle söz konusu toplantı bir kereye mahsus Aralık ayında gerçekleştirilecektir. Takip eden yıllarda ise Koordinatör–Öğrenci Buluşmalarının yine planlandığı şekilde yılın ilk iki ayında yapılmasına devam edilecektir.

Öte yandan Fakültemizde verilen örgün tıp eğitimi kapsamında;

Dönem 1 ve Dönem 2’de beşer kurul, Dönem 3’te ise altı kurul şeklinde yapılandırılmış bir eğitim programı uygulanmaktadır. Her kurul başlangıcında, ilgili dönemin koordinatörü tarafından bir ders saati süresince;

- Kurulun genel çerçevesi,
- Verilecek derslerin içerikleri,
- Görev alacak öğretim üyelerinin tanıtımı,
- Öğrenme hedefleri ve program çıktıları,
- Kurul kapsamında ele alınacak çekirdek hastalıklar gibi temel unsurlar öğrencilere ayrıntılı biçimde aktarılmaktadır.

Bu bilgilendirme oturumları, her kurul başında düzenli olarak gerçekleştirildiği için niteliği itibarıyla birer “koordinatör–öğrenci buluşması” niteliği taşımaktadır. Ancak öğrencilerle dönem koordinatörleri arasındaki iletişimi güçlendirmek ve yıl içi genel değerlendirmeleri yapmak amacıyla, Fakültemiz tarafından yılda bir kez olmak üzere ayrıca kapsamlı bir Koordinatör–Öğrenci Buluşması düzenlenmektedir.

Bu kapsamlı buluşmada; öğrencilerin dönem boyunca yaşadıkları akademik ve idari süreçlere dair geri bildirimleri alınmakta, eğitim programının güçlü yönleri ve geliştirilmesi gereken alanlar tartışılmakta, ayrıca sonraki dönemlerde uygulanması planlanan iyileştirmelere yönelik karşılıklı görüş alışverişi sağlanmaktadır.

UYGULAMA-KONTROL ETME- ÖNLEM ALMA FAALİYETLERİ

Planlanan takvim esasında 08.12.2025 tarihinde Dönem II öğrencileriyle Koordinatör–Öğrenci buluşması gerçekleştirilmiştir. Görüşmede öğrencilerin hem mevcut ders programı, ders işleyiş düzeni ve sınavlarla ilgili, hem de genel durumla ilgili görüş, öneri ve şikayetleri alınmış ve sordukları bazı durumlarla ilgili bilgi verilmiştir. Görüşmede öne çıkan konular:

- Öğrenciler Kurul II ders programının çok yoğun olduğu yönünde şikayette bulundular
- Üst kat tuvaletlerinde bazı kapıların bozuk olduğu yönünde şikayette bulundular
- Alt kat tuvaletlerinin temizliği yönünde şikayette bulundular
- Kurul sınav haftalarında ders konulmaması veya en azından daha az yoğunlukta ders konulmasının iyi olduğu ve mümkün olduğu sürece tüm dönem ve kurullarda bu şekilde program oluşturulması yönünde taleplerini söylediler
- Üniversite kız yurdunda kalan öğrenciler için en azından sabah ilk ders için ring aracının olmasını istediler (yemekhane için böyle bir aracın olduğunu ve öğrenciler içi sabahları bu araç kullanılırsa faydalı olacağı yönünde dileklerini ilettiler)
- Üniversite ana kütüphanesinin çok kalabalık olduğu yönünde şikayette bulundular ve Fakültemize ait kütüphane taleplerini ilettiler

- -Kampüs içerisinde sosyal
- Fakültemizin akreditasyon süreci ve Tıp Fakültesi inşaat süreci hakkında bilgi istediler

Koordinatörlük tarafından öğrencilere:

- Akreditasyon süreci hakkında bilgi verildi
- Yeni Tıp Fakültesi binasının inşaat süreci hakkında bilgi verildi
- Yeni Tıp Fakültesi binasında Fakültemize ait kütüphanenin olacağı ve kütüphane taleplerinin bu şekilde çözüleceği yönünde bilgi verildi
- Diğer şikayet, talep ve önerileri ile ilgili Fakülte Yönetimine bilgi verileceği ve çözümlerle ilgili mümkün olan tüm tedbirleri alınacağı yönünde bilgi verildi

