



T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	KYS-FRM-470
İlk Yayın Tarihi	16.12.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

Birim Adı	Tıp Fakültesi
Hazırlama Tarihi	17.12.2025
Faaliyet Adı	Dönem III Koordinatör-Öğrenci Buluşması (2025-2026)
İlgili YÖKAK Alt Ölçütü	A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri; B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi; B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi; B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları
Sürece Dahil Olan Paydaşlar	Dönem III Koordinatörü Prof. Dr. Yücel Duman, koordinatör yardımcıları, Dönem III öğrencileri, ilgili anabilim dalları/kurullar, Fakülte Kalite Güvence Birimi ve Fakülte Yönetimi.
Planlama	Açıklama Koordinatör-Öğrenci Buluşmaları; öğrencilerin eğitim süreçlerine ilişkin geri bildirimlerini almak akademik işleyişe dair bilgilendirme yapmak ve dönem koordinatörleri ile öğrenciler arasındaki doğrudan iletişimi güçlendirmek amacıyla planlanmıştır. Usul ve esaslarda toplantıların her yıl Ocak-Şubat aylarında yapılması öngörülmekle birlikte, 2025 yılı çalışma takvimindeki düzenlemeler nedeniyle bu buluşmanın bir defaya mahsus Aralık ayında gerçekleştirilmesi kararlaştırılmıştır. Dönem III eğitim programının altı kurultan oluştuğu; her kurul başlangıcında kurulun çerçevesi, ders içerikleri, öğretim üyeleri, öğrenme hedefleri ve program çıktıları hakkında bilgilendirme yapılması ve yılda bir kez kapsamlı koordinatör-öğrenci buluşması düzenlenmesi planlanmıştır.
Kanıt	Kanıt Kanıtlar: Koordinatör-Öğrenci Buluşması Düzenleme Usul ve Esasları ile 2025 yılına özgü planlama açıklaması. Planlama Kanıtı - Koordinatör-Öğrenci Buluşması Usul ve Esasları TIP FAKÜLTESİ KOORDİNATÖR-ÖĞRENCİ BULUŞMASI DÜZENLEME USUL VE ESASLARI Amaç: - Bu usul ve esasların amacı, Tıp Fakültesi'nde her yıl düzenli olarak gerçekleştirilecek koordinatör-öğrenci buluşmalarının planlanması, yürütülmesi ve sonuçlarının izlenmesine ilişkin esasları belirlemektir. Bu buluşmalar, ilgili sınıf veya program öğrencilerinin eğitim-öğretim süreçleri ile ilgili görüşlerinin alınmasını, sorunların tespit edilmesini ve çözüm önerilerinin geliştirilmesini amaçlar. YÖKAK kalite ölçütleri ve TEPDAD önerileri doğrultusunda öğrenci katılımı ve geri bildirim süreçleri desteklenir. Buluşma Zamanı: - Toplantılar her yıl Ocak-Şubat ayları içinde, ilgili sınıfın koordinatörü tarafından belirlenen tarih ve saatte gerçekleştirilir. - Gerekli görüldüğünde koordinatör veya öğrencilerden gelen talepler doğrultusunda ek/özel toplantı düzenlenebilir. Düzenleme Süreci: - Toplantı daveti ve gündem taslağı, ilgili öğrencilere en az 7 gün önce duyurulur. Katılımcılar: - İlgili sınıfın koordinatörü, koordinatör yardımcıları ve öğrenciler (sınıf temsilcileri ve tüm öğrenci grubu). Gündem önerileri aşağıdaki başlıkları içerebilir: - Önceki buluşmalarda alınan kararların ve önerilerin uygulanma durumu. - Eğitim-öğretim sürecine ilişkin öğrenci geri bildirimleri (dersler, stajlar, sınavlar, uygulamalar). - Akademik ve idari destek hizmetleri ile ilgili öneriler. - Öğrenci memnuniyeti ve ihtiyaçlarının belirlenmesi. - Gelecek dönem için öneriler ve çözüm yolları. Karar Alma, İzleme ve Raporlama: - Toplantıda alınan kararlar yazılı hâle getirilir ve Fakülte Kalite Birimi'ne sonraki süreçler için iletilir. Planlama Kanıtı - Dönem III buluşmasının planlanması

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü



T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	KYS-FRM-470
İlk Yayın Tarihi	16.12.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

		PLANLAMA Tıp Fakültemizde öğrencilerimizin eğitim süreçlerine ilişkin geri bildirimlerini almak, akademik işleyişe dair bilgilendirme yapmak ve dönem koordinatörleri ile öğrenciler arasında doğrudan iletişimi güçlendirmek amacıyla "Koordinatör-Öğrenci Buluşmaları" gerçekleştirilmektedir. Bu buluşmaların, her yılın Ocak ve Şubat aylarında, eğitim-öğretim döneminin orta zaman dilimine denk gelecek şekilde yapılması planlanmıştır. Ancak 2025 yılına özgü olmak üzere, çalışma takviminde oluşan düzenlemeler nedeniyle söz konusu toplantı bir kereye mahsus Aralık ayında gerçekleştirilecektir. Takip eden yıllarda ise Koordinatör-Öğrenci Buluşmalarının yine planlandığı şekilde yılın ilk iki ayında yapılmasına devam edilecektir. Öte yandan Fakültemizde verilen örgün tıp eğitimi kapsamında; Dönem 1 ve Dönem 2'de beşer kurul, Dönem 3'te ise altı kurul şeklinde yapılandırılmış bir eğitim programı uygulanmaktadır. Her kurul başlangıcında, ilgili dönemin koordinatörü tarafından bir ders saati süresince; - Kurulun genel çerçevesi, - Verilecek derslerin içerikleri, - Görev alacak öğretim üyelerinin tanıtımı, - Öğrenme hedefleri ve program çıktıları, - Kurul kapsamında ele alınacak çekirdek hastalıklar gibi temel unsurlar öğrencilere ayrıntılı biçimde aktarılmaktadır. Bu bilgilendirme oturumları, her kurul başında düzenli olarak gerçekleştirildiği için niteliği itibarıyla birer "koordinatör-öğrenci buluşması" niteliği taşımaktadır. Ancak öğrencilerle dönem koordinatörleri arasındaki iletişimi güçlendirmek ve yıl içi genel değerlendirmeleri yapmak amacıyla, Fakültemiz tarafından yılda bir kez olmak üzere ayrıca kapsamlı bir Koordinatör-Öğrenci Buluşması düzenlenmektedir. Bu kapsamlı buluşmada; öğrencilerin dönem boyunca yaşadıkları akademik ve idari süreçlere dair geri bildirimleri alınmakta, eğitim programının güçlü yönleri ve geliştirilmesi gereken alanlar tartışılmakta, ayrıca sonraki dönemlerde uygulanması planlanan iyileştirmelere yönelik karşılıklı görüş alışverişi sağlanmaktadır. UYGULAMA Bir hafta öncesinden bilgilendirme yapılarak 08.12.2025 tarihinde Tıp Fakültesi Dönem - III öğrencileri ile yapılan toplantıda; - Hastalıkların Mikrobiyolojik Temeli ve Enfeksiyon Ders Kurulunun değerlendirilmesi
Uygulama	Açıklama	Bir hafta öncesinden bilgilendirme yapılarak 08.12.2025 tarihinde Dönem III öğrencileriyle Koordinatör-Öğrenci Buluşması gerçekleştirilmiştir. Hastalıkların Mikrobiyolojik Temeli ve Enfeksiyon Ders Kurulu ile Neoplazi/Hemopoetik/İmmün Sistem Hastalıkları Ders Kurulu başta olmak üzere ders yoğunluğu, içerik dağılımı, sınav öncesi tekrar süresi, program değişiklikleri, kurul sınav haftasındaki ders planlaması, barınma/yerleşme süreçlerinin öğrenmeye etkisi, kütüphane ihtiyacı, akreditasyon süreci ve Morfoloji Binası inşaatı hakkında öğrenci görüş ve talepleri alınarak kayıt altına alınmıştır.
	Kanıt	Kanıt: 08.12.2025 tarihli Dönem III Koordinatör-Öğrenci Buluşmasına ait faaliyet fotoğrafı. Uygulama Kanıtı - 08.12.2025 Dönem III öğrenci buluşması

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü

T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	KYS-FRM-470
İlk Yayın Tarihi	16.12.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

		
Kontrol Etme (İzleme ve Değerlendirme)	Açıklama	Toplantıda alınan geri bildirimler değerlendirilerek özellikle kurul ders programlarının yoğunluğu, içerik dağılımının dengesi, programdaki sık/zorunlu değişikliklerin öğrenmeye etkisi, sınav öncesi tekrar süresi ve sınav haftasındaki ders yükü geliştirilmesi gereken alanlar olarak belirlenmiştir. Ayrıca ana kütüphanenin yoğunluğu nedeniyle yeterli çalışma ortamı sunmadığı ve fakülteye ait müstakil kütüphane ihtiyacı kayıt altına alınmıştır. Ders kurullarının programlarının gözden geçirilerek ders yoğunluğu ve içerik dağılımının dengeli olup olmadığının kontrol edilmesine karar verilmiştir.
	Kanıt	Kanıt: Öğrenciler tarafından iletilen ders yoğunluğu, sınav planlaması, program değişiklikleri ve kütüphane taleplerinin yer aldığı kaynak belge bölümü. Kontrol Kanıtı - Dönem III öğrenci geri bildirimleri - Öğrenciler ayrıca, sınavdan önce derslerin tamamlanarak kendilerine yeterli tekrar ve çalışma süresi tanınmasının öğrenme açısından gerekli olduğunu ifade etmişlerdir. Aksi halde, ders içeriklerinin yüzeysel kalmasının kaçınılmaz olduğu ve bunun klinik dönemde öğrencilerin yetersiz görülmesine neden olabileceği belirtilmiştir. - Bunun yanı sıra, öğrencilerden bazıları kurul sürecinde barınma ve yerleşme gibi ek yüklerin (nöbetçi yurt süreci ve yurt değişikliği) de öğrenme sürecini olumsuz etkilediğini dile getirmiştir. Bu durumun sınav planlamasında göz önünde bulundurulmasının daha adil olacağı ifade edilmiştir. - Neoplazi/Hemopoetik/İmmün Sistem Hastalıkları Ders Kurulunun değerlendirilmesi - Ders programındaki sık değişiklikler ve yoğunluk, öğrenme sürecini olumsuz etkilemiştir. - Kurul sınav haftalarında ders planlamasının yapılmaması veya ders yoğunluğunun azaltılması talep edildi, bu doğrultuda mümkün olduğu ölçüde tüm dönem ve kurullarda bu anlayışla program hazırlanması talep edildi - Üniversite ana kütüphanesinin yoğunluk nedeniyle yeterli çalışma ortamı sunmadığı belirtilmiş, tıp fakültesine ait müstakil bir kütüphane oluşturulması yönünde talepte bulunuldu - Tıp Fakültesinin akreditasyon süreci ve Tıp Fakültesi Morfoloji Binasının inşaat süreci hakkında bilgi istediler görüşülerek kayıt altına alınmıştır.
Önlem Alma (İyileştirme)	Açıklama	Kontrol sonuçları doğrultusunda; kurul süresince ders programında yapılacak zorunlu değişikliklerin mümkün olduğunca azaltılması ve değişiklik halinde öğrencilerin zamanında bilgilendirilmesi, kurul sınav haftalarında ders yoğunluğunun azaltılması için ilgili anabilim dallarıyla koordinasyon sağlanması, kurul içeriklerinin öğrencilerin öğrenme ve tekrar süresini dikkate alacak şekilde yeniden değerlendirilmesi ve gerekli görülen kurullarda içerik bölünmesinin ilgili kurullara iletilmesi kararlaştırılmıştır. Öğrenci geri bildirimlerinin her kurul

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü



T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	KYS-FRM-470
İlk Yayın Tarihi	16.12.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa	1/1

		sonunda sistematik olarak toplanması ve bir sonraki akademik yılın ders planlamasında dikkate alınmasına yönelik izleme mekanizması oluşturulması planlanmıştır.
Kanıt	Kanıt: Kontrol Etme ve Önlem Alma kapsamında alınan kararların yer aldığı kaynak belge bölümü.	Önlem Alma Kanıtı - Program ve izleme iyileştirme kararları KONTROL ETME ve ÖNLEM ALMA - Ders kurullarına ait ders programlarının gözden geçirilerek ders yoğunluğu ve içerik dağılımının dengeli olup olmadığının kontrol edilmesine karar verilmiştir. - Kurul süresince ders programında yapılacak zorunlu değişikliklerin mümkün olduğunca azaltılması, değişiklik yapılması halinde öğrencilerin zamanında bilgilendirilmesi yönünde önlem alınması kararlaştırılmıştır. - Kurul sınav haftalarında ders yoğunluğunun azaltılması hususunda ilgili anabilim dallarıyla koordinasyon sağlanarak programların bu doğrultuda düzenlenmesi planlanmıştır. - Kurul içeriklerinin öğrencilerin öğrenme ve tekrar süresini dikkate alacak şekilde yeniden değerlendirilmesi ve gerekli görülen kurullarda içerik bölünmesi yapılmasının ilgili kurullara iletilmesi kararlaştırılmıştır. - Öğrencilerden gelen geri bildirimlerin her kurul sonunda sistematik olarak toplanması ve bir sonraki akademik yılın ders planlamasında dikkate alınması yönünde izleme mekanizması oluşturulmasına karar verilmiştir.

Belirtmek istediğiniz diğer hususlar (varsa):

Kaynak belgede Son Güncelleme Tarihi 17.12.2025 olarak belirtilmesine rağmen Önlem Alma tarihi 20.12.2025 olarak gösterilmiştir. Kullanıcının belirlediği kurala uygun olarak yeni formun Hazırlama Tarihi alanında kaynak belgedeki Son Güncelleme Tarihi (17.12.2025) aynen esas alınmış, tarih çelişkisi düzeltilmeden bu alanda açıklanmıştır. Ayrıca usul ve esaslarda normal toplantı dönemi Ocak-Şubat olarak tanımlanmışken, 2025 yılına özgü olarak toplantı Aralık ayında gerçekleştirilmiştir.

- **PUKÖ döngüsü tamamlandığında ilgili kanıtların Kalite Koordinatörlüğüne gönderilmesi gerekmektedir.**

YÖKAK ALT ÖLÇÜTLERİ	
A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE	B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri
A.1. Liderlik ve Kalite	B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları
A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı	B.3.2. Akademik destek hizmetleri
A.1.2. Liderlik	B.3.3. Tesis ve altyapılar
A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi	B.3.4. Dezavantajlı gruplar
A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları	B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler
A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik	B.4. Öğretim Kadrosu
A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar	B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri
A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar	B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi
A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler	B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme
A.2.3. Performans yönetimi	C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME
A.3. Yönetim Sistemleri	C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları
A.3.1. Bilgi yönetim sistemi	C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi
A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi	C.1.2. İç ve dış kaynaklar

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü



T.C.
AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
BİRİM İYİLEŞTİRME (PUKÖ) TAKİP FORMU

Doküman No	KYS-FRM-470
İlk Yayın Tarihi	16.12.2025
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayıfaları	1/1

A.3.3. Finansal yönetim	C.1.3. Doktora programları ve doktora başvuru imkanları
A.3.4. Süreç yönetimi	C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler
A.4. Paydaş Katılımı	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi
A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri
A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri	C.3. Araştırma Performansı
A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi	C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
A.5. Uluslararasılaşma	C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi
A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi	D. TOPLUMSAL KATKI
A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları	D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları
A.5.3. Uluslararasılaşma performansı	D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi
B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM	D.1.2. Kaynaklar
B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi	D.2. Toplumsal Katkı Performansı
B.1.1. Programların tasarımı ve onayı	D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
B.1.2. Programın ders dağılım dengesi	
B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu	
B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı	
B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi	
B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi	
B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)	
B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri	
B.2.2. Ölçme ve değerlendirme	
B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi	
B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma	

Hazırlayan	Yürürlük Onayı	Kalite Sistem Onayı
Kalite Birim Temsilcisi	Kalite Koordinatör Yardımcısı	Kalite Koordinatörü