

AKSARAY ÜNİVERSİTESİ

Tıp Fakültesi Dekanlığı

Öğrenci Birlik ve Dayanışma Komisyonu

Çalışma Usul ve Esasları

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Madde 1 – Amaç

Bu Usul ve Esasların amacı; Aksaray Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencilerine yönelik yürütülen sosyal destek, burs ve dayanışma faaliyetlerinin objektif, şeffaf, adil ve sürdürülebilir bir yapı içerisinde yürütülmesini sağlamak, değerlendirme ölçütlerini belirlemek ve komisyonun çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Madde 2 – Kapsam

Bu Usul ve Esaslar; Aksaray Üniversitesi Tıp Fakültesine kayıtlı öğrencilerin sosyal destek ve burs başvurularının alınması, değerlendirilmesi, sonuçlandırılması ile bursun devamı ve kesilmesine ilişkin tüm süreçleri kapsar.

Madde 3 – Dayanak

Bu Usul ve Esaslar;

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu,
 - Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği,
 - Aksaray Üniversitesi Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararları,
 - Aksaray Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığı düzenlemeleri
- esas alınarak hazırlanmıştır.

Madde 4 – Tanımlar

Bu Usul ve Esaslarda geçen;

- Fakülte:** Aksaray Üniversitesi Tıp Fakültesini,
 - Dekanlık:** Aksaray Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığını,
 - Komisyon:** Öğrenci Birlik ve Dayanışma Komisyonunu,
 - Burs:** Öğrencilere karşılıksız olarak yapılan maddi yardımı,
 - Bursiyer:** Burs almaya hak kazanan öğrenciyi,
 - Sekretarya:** Komisyonun yazışma, arşiv ve başvuru takip işlemlerini yürüten birimi ifade eder.
-

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Yapısı, Görevleri ve Çalışma Usulleri

Madde 5 – Komisyonun Yapısı

(1) Komisyon aşağıdaki üyelerden oluşur:

- a) Başkan: Dekan,
- b) Başkan Yardımcısı: Dekanın görevlendireceği dekan yardımcısı,
- c) Üyeler: Fakülte Yönetim Kurulu tarafından iki yıllığına seçilen en az beş öğretim elemanı.

(2) Süresi dolan üyeler yeniden görevlendirilebilir.

Madde 6 – Komisyonun Görevleri

Komisyonun görevleri şunlardır:

- a) Burs başvuru duyurularını hazırlamak ve ilan etmek,
- b) Başvuruları incelemek ve puanlama sistemine göre değerlendirmek,
- c) Burs almaya hak kazanan öğrencileri belirleyerek Dekanlığa teklif sunmak,
- ç) Bursun devamı ve kesilmesine ilişkin karar almak,
- d) Sunulan belgelerin doğruluğunu araştırmak,
- e) Burs süreçlerini şeffaf, izlenebilir ve denetlenebilir şekilde yürütmek.

Madde 7 – Denetleme Kurulu

Komisyon faaliyetleri, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından iki yıllığına seçilen en az üç öğretim üyesinden oluşan Denetleme Kurulu tarafından denetlenir.

Madde 8 – Komisyon Sekreteryası

(1) Komisyon sekreteryası Başkan Yardımcısı tarafından yürütülür.

(2) Sekreteryası; başvuru kabulü, belge kontrolü, elektronik arşivleme, yazışmalar ile komisyon toplantılarına ilişkin dosyaların hazırlanmasından sorumludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Başvuru, Değerlendirme, Bursun Devamı ve Kesilmesi

Madde 9 – Başvuru Şartları

Burs başvurusu yapacak öğrencilerde aşağıdaki şartlar aranır:

- a) Aksaray Üniversitesi Tıp Fakültesi öğrencisi olmak,
- b) Mali desteğe ihtiyaç duyduğunu belgelemek,
- c) Başvuru belgelerini eksiksiz sunmak,
- ç) Disiplin cezası almamış olmak,
- d) Gerçeğe aykırı beyanda bulunmamış olmak.

Madde 10 – Başvuru Belgeleri

Başvuru belgeleri EK-2’de belirtilmiştir.

Belgelerin eksik veya gerçeğe aykırı olması hâlinde başvuru değerlendirmeye alınmaz.

Madde 11 – Değerlendirme ve Puanlama

Başvurular, EK-1’de yer alan puanlama kriterlerine göre objektif biçimde ve elektronik sistem üzerinden değerlendirilir. Belgeler, komisyon üyelerinin erişimine açık olacak şekilde arşivlenir.

Madde 12 – Bursun Niteliği

Bu burs tamamen karşılıksızdır.

Herhangi bir geri ödeme veya hizmet yükümlülüğü doğurmaz.

Madde 13 – Bursun Devamı

(1) Bursun devam edebilmesi için bursiyerin;

- a) Disiplin cezası almaması,
- b) Belgelerinde sahtecilik bulunmaması,
- c) Eğitimine ara vermemesi,
- ç) Mali durumunda meydana gelen değişiklikleri komisyona bildirmesi gereklidir.

(2) Bursiyerler her yıl yeniden değerlendirmeye tabi tutulur.

(3) Burs, her eğitim-öğretim yılında **10 ay süreyle** verilmesi esasına dayanır.

Madde 14 – Bursun Kesilmesi

Aşağıdaki hâllerin tespit edilmesi durumunda, tespit tarihinden itibaren burs kesilir:

- a) Yanlış beyan veya sahte belge tespiti,
- b) Disiplin cezası alınması,
- c) Mezuniyet, okuldan ilişik kesme veya kayıt dondurma.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme**Madde 15 – Yürürlük**

Bu Usul ve Esaslar, Aksaray Üniversitesi Rektörlüğü tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 16 – Yürütme

Bu Usul ve Esasları Aksaray Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.

EKLER

- **EK-1:** Puanlama Kriterleri
- **EK-2:** Taahhütname ve Başvuru Belgeleri Listesi

EK-1: Puanlama Kriterleri

Kriter	Açıklama	Puan
Genel Not Ortalaması (2. sınıf ve üstü için)	3.50 – 4.00	10
	3.00 – 3.49	8
	2.50 – 2.99	6
	2.00 – 2.49	5
	0 – 1.99	0
	0 – 18.500	10
YKS Sıralaması (1. sınıflar için)	18.501 – 21.000	8
	21.001 – 23.500	6
	23.501 – 26.000	5
	26.001 ve üzeri	0
	0 – 0,10	30
Kişi Başı Aylık Gelir (Asgari Ücret Üzerinden)	0,10 – 0,25	25
	0,25 – 0,50	20
	0,50 – 1,00	10
	1,00 – 1,50	5
	1,50 ve üzeri	0
	0 – 0,10	30
Aile Durumu	Anne veya baba vefat	+20
	Anne-baba ayrı/boşanmış	+10
Kardeş Durumu	Okuyan kardeş sayısı $\times$ 2	+ (2 puan $\times$ sayı)
Engel Durumu	Öğrencinin engel oranının %0,1'i	% $\times$ 0,1
	Ailede engelli birey (kişi başına)	% $\times$ 0,1
Şehit/Gazi Çocuğu		+10
Evin Durumu	Ev kiradaysa	+5
	Ailede 1 ev ve 1 araç dışında mal varlığı varsa	-5
Diğer Durumlar	KYK bursu alıyor	-5
	Özel burs alıyor	-5
	Öğrenci kirada yaşıyor	-5
	Özel yurttaki kalıyor	-5
	Sınıf tekrarı var	-5

EK–2: Taahhütname ve Belgeler Listesi

A) Zorunlu Başvuru Belgeleri

1. Islak imzalı burs başvuru formu
2. Öğrenci taahhütnamesi
3. Transkript / YKS yerleşme belgesi
4. Vukuatlı nüfus kayıt örneği
5. Adli sicil kaydı
6. Ailenin ikamet belgesi (kira sözleşmesi / tapu)
7. Öğrencinin kaldığı yer belgesi
8. Aileye ait taşınır ve taşınmaz mal beyanı
9. Okuyan kardeş varsa öğrenci belgesi
10. Öğrencinin gelirinin olmadığına dair SGK belgesi
11. Ailenin maaş bordroları ve SGK dökümü
12. Tarım geliri varsa ÇKS ve ziraat odası belgeleri

B) Öğrenci Taahhütnamesi

ASÜ TIP FAKÜLTESİ BURS BAŞVURU TAAHHÜTNAMESİ

Bu taahhütname; ASÜ Tıp Fakültesi Öğrenci Birlik ve Dayanışma Komisyonu tarafından verilen karşılıksız burs ile ilgili yükümlülükleri belirlemek amacıyla düzenlenmiştir.

Madde 1: Başvuru formunda sunduğum bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğunu, yanlış beyan halinde bursun iptal edilip gerekirse geri talep edilebileceğini kabul ederim.

Madde 2: Burs süresince eğitim veya mali durumumda değişiklik olması halinde komisyonu bilgilendireceğimi kabul ederim.

Madde 3: Disiplin cezası almam halinde bursumun kesileceğini bildiğimi kabul ederim.

Madde 4: Bu bursun tamamen karşılıksız olduğunu; hiçbir hizmet veya geri ödeme talep edilmeyeceğini bildiğimi kabul ederim.

Madde 5: Komisyonun gerekli gördüğü durumlarda resmi kurumlar aracılığıyla belge doğrulaması yapmasını kabul ederim.

İmza Bölümü

Tarih: / / 20.....

Ad – Soyad:

Öğrenci No:

İmza:

(18 yaş altı ise veli bilgileri eklenecektir)

*Aksaray Üniversitesi Senatosu’nun 14.01.2026 tarih ve 02 sayılı kararı ile yürürlüğe girmiştir.