

AKSARAY ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ

Dönemi:	2025
Sorumlu:	Harun GÖLÜKCÜ
Son Güncelleme Tarihi:	12.12.2025

ÇALIŞAN MEMNUNİYET ANKETİ		
	Gerçekleştirme Tarihi	NOT
PLANLAMA	03.06.2025	
UYGULAMA	(03-12).06.2025	
KONTROL ETME	---.12.2025	
ÖNLEM ALMA	---.12.2025	

İÇİNDEKİLER:

- [İlgili yönetmelik, yönerge, prosedür, usul veya esaslar](#)
- [Planlama](#)
- [Uygulama](#)
- [Kontrol etme](#)
- [Önlem alma ve düzenleyici önleyici faaliyetler](#)

ÇALIŞAN MEMNUNİYET ANKETİ PROSEDÜRÜ

(Akademik ve İdari Personel)

Uygulama Zamanı: Her yıl Haziran ayı

Amaç

Akademik ve idari personelin memnuniyet düzeyini ölçmek ve sonuçlara göre iyileştirme süreçleri başlatmak.

Kapsam

Tüm akademik ve idari personel.

Yapılacak İşler

- Anket formu yıllık olarak gözden geçirilir ve güncellenir.
- Anket Haziran ayının 1. haftasında personele duyurulur.
- Anket 7–10 gün süreyle çevrimiçi olarak uygulanır.
- Katılım oranını artırmak için hatırlatma yapılır.
- Anket kapandıktan sonra veriler analiz edilir.
- Akademik ve idari personel için ayrı değerlendirme raporları hazırlanır.
- Sonuçlar Fakülte Yönetimi ve Kalite Komisyonu'na sunulur.
- Belirlenen sorun alanları için “İyileştirme Eylem Planı” oluşturulur.
- Yapılan iyileştirmeler kayıt altına alınır ve yıl sonu kalite raporunda gösterilir.

Akademik Personel Memnuniyet Anketi

Likert tipi: 1–5

- Fakültemde akademik çalışma koşullarının yeterli olduğunu düşünüyorum.
- Eğitim-öğretim süreçlerinde verilen desteklerden memnunum.
- Bölüm içi iletişim ve iş birliği yeterlidir.
- Görev dağılımlarının adil şekilde yapıldığını düşünüyorum.
- Akademik gelişimi destekleyen eğitim ve etkinlikler yeterlidir.
- Yönetimin akademik personele yaklaşımından memnunum.
- Çalışma ortamım fiziksel açıdan yeterlidir.
- İdari süreçlerde (yazışma, talep, onay vb.) işler zamanında yürütülmektedir.
- Akademik performansımın objektif kriterlerle değerlendirildiğini düşünüyorum.
- Genel olarak fakültedeki çalışma ortamından memnunum.

İdari Personel Memnuniyet Anketi

Likert tipi: 1–5

- Çalışma koşullarımın yeterli olduğunu düşünüyorum.
- Yaptığım iş için ihtiyaç duyduğum idari destek ve bilgilendirme sağlanmaktadır.
- Amirlerimle iletişimim açık ve etkili düzeydedir.
- Görev ve sorumluluklarım net bir şekilde tanımlanmıştır.

- İş yüküm adil ve dengelidir.
- Mesleki gelişimimi destekleyen eğitim fırsatları yeterlidir.
- Fakülte içi idari süreçler (evrak, izin, yazışma vb.) etkin bir şekilde yürütülmektedir.
- Çalışma ortamım fiziksel açıdan yeterlidir.
- Yönetim tarafından alınan kararlar personeli dikkate alarak yapılmaktadır.
- Genel olarak işimden ve fakültedeki çalışma ortamından memnunum.



PLANLAMA

Aksaray Üniversitesi Tıp fakültesi ilgili yönerge kapsamında çalışan memnuniyet anketi 3 Haziran 2025 tarihinde duyurulmuş ve uygulanmak üzere planlanmıştır.

UYGULAMA

Yönerge kapsamında çalışan memnuniyet anketi 3–10 Haziran 2025 tarihleri arasında çevrimiçi olarak uygulanmış, katılım oranını artırmak için hatırlatmalar yapılmış ve tüm akademik ile idari personelin erişimine sunulmuştur.

KONTROL ETME

İDARI PERSONEL MEMMUNİYETİ

3–10 Haziran 2025 tarihleri arasında uygulanan çalışan memnuniyet anketi sonuçları analiz edilmiş, güvenilirlik katsayısı doğrulanmış, katılım oranı ve veri bütünlüğü kontrol edilmiş, akademik ve idari personel için ayrı değerlendirme raporları hazırlanarak. Fakülte Yönetimi ve Kalite Komisyonu'na sunulmuş, web sitesinde yayınlanmıştır.

İdari Personel Analiz Raporu: <https://tip.aksaray.edu.tr/dosya/3e4a9fda-68a1-4abc-b8aa-9d10d75a382c.pdf>

İdari Personel Memmuniyet Anketi Analiz Raporu

Anket Bölümü	Puan[1-5]	Memmuniyet Yüzdesi
Çalışma Koşulları	2,90	58
İletişim ve Yönetim	3,43	68,6
Görev ve Süreçler	3,77	75,4
Mesleki Gelişim	3,70	74,0
Genel Memnuniyet	3,75	75,0
Ortalama Puan	3,67	73,4

Güçlü Yönler

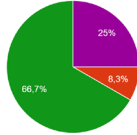
- Görev ve Süreçler (3,77 / %75,4): Personelin görev dağılımı ve süreçlerin işleyişinden genel olarak memnun olduğu görülmektedir.
- Genel Memnuniyet (3,75 / %75,0): Fakülte genelinde çalışma ortamına dair olumlu bir algı bulunmaktadır.
- Çalışma Koşulları (3,70 / %74,0): Fiziksel ve iş ortamı koşulları yeterli düzeyde kabul edilmektedir.
- Mesleki Gelişim (3,70 / %74,0): Eğitim ve etkinliklerin akademik/mesleki gelişimi desteklediği yönünde olumlu değerlendirme yapılmıştır.

Zayıf Yönler

- İletişim ve Yönetim (3,43 / %68,6): Bölüm içi iletişim, iş birliği ve yönetim yaklaşımı diğer alanlara göre daha düşük puan almış, geliştirilmesi gereken bir alan olarak öne çıkmaktadır.
- Ortalama Memnuniyet (3,67 / %73,4): Genel ortalama memnuniyet düzeyi orta-yüksek seviyede olup, özellikle iletişim ve yönetim süreçlerinde yapılacak iyileştirmelerle daha yüksek seviyelere çıkarılabilir.

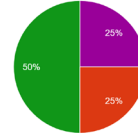
Bölüm 2 – Çalışma Koşulları

1-Çalışma koşullarının yeterli olduğunu düşünüyorum.
12 yanıt



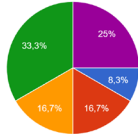
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kararsızım
● Kabliyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

2-Çalışma ortamım fiziksel açıdan yeterlidir.
12 yanıt



● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kararsızım
● Kabliyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

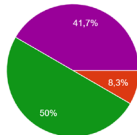
3-İş yüküm adil ve dengelidir.
12 yanıt



● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kararsızım
● Kabliyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

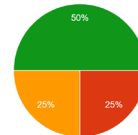
Bölüm 3 – İletişim ve Yönetim

1-Amirlerimle iletişimim açık ve etkilidir.
12 yanıt



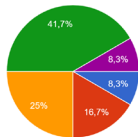
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kararsızım
● Kabliyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

2-Yönetim tarafından alınan kararlar personeli dikkate alarak verilmektedir.
12 yanıt



● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kararsızım
● Kabliyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

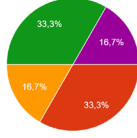
3-Fakülte içi bilgilendirme (duyurular, e-postalar vb.) zamanında ve yeterlidir.
12 yanıt



● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kararsızım
● Kabliyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

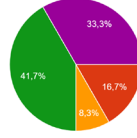
Bölüm 4 – Görev ve Süreçler

1-Görev ve sorumlulukların net bir şekilde tanımlanmıştır.
12 yanıt



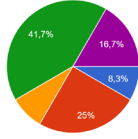
● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kararsızım
● Katılıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

2-Fakülte içi idari süreçler (evrak, izin, yazışma vb.) etkin bir şekilde yürütülmektedir.
12 yanıt



● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kararsızım
● Katılıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

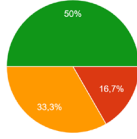
3-İdari süreçlerde tüm personele eşit davranılmaktadır.
12 yanıt



● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kararsızım
● Katılıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

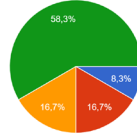
Bölüm 5 – Mesleki Gelişim

1-Mesleki gelişimi destekleyen eğitim fırsatları yeterlidir.
12 yanıt



● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kararsızım
● Katılıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

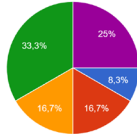
2-Fakülte, kariyer gelişimi destekleyecek imkânlar sunmaktadır.
12 yanıt



● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kararsızım
● Katılıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

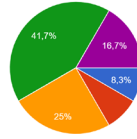
Bölüm 6 – Genel Memnuniyet

1-Genel olarak fakültedeki idari süreçlerden memnunuz.
12 yanıt



● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kararsızım
● Katılıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

2-Fakülteye bağlılık ve motivasyonum yüksek düzeydedir.
12 yanıt



● Kesinlikle Katılmıyorum
● Katılmıyorum
● Kararsızım
● Katılıyorum
● Kesinlikle Katılıyorum

AKADEMİK PERSONEL MEMNUNİYETİ

3–10 Haziran 2025 tarihleri arasında uygulanan çalışan memnuniyet anketi sonuçları analiz edilmiş, güvenilirlik katsayısı doğrulanmış, katılım oranı ve veri bütünlüğü kontrol edilmiş, akademik ve idari personel için ayrı değerlendirme raporları hazırlanarak Fakülte Yönetimi ve Kalite Komisyonu'na sunulmuş, web sitesinde yayınlanmıştır.

Akademik Personel Analiz Raporu: <https://tip.aksaray.edu.tr/dosya/0b4c8406-8cb0-4886-b55d-eb3a2b1dd453.pdf>

Akademik Personel Memnuniyet Anketi Analiz Raporu

Anket Bölümü	Puan[1-5]	Memnuniyet Yüzdesi
Çalışma Koşulları	3,70	74,0
Eğitim-Öğretim Süreçleri	2,3	46,0
İletişim ve İş Birliği	3,73	75,0
Görev ve Süreçler	2,66	53,0
Genel Memnuniyet	2,91	58,2

Güçlü Yönler

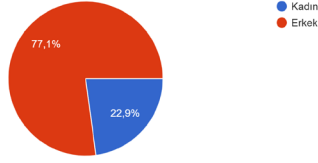
- İletişim ve İş Birliği (3,73 / %74,6): Bölüm içi iletişim, iş birliği ve yönetim yaklaşımı diğer alanlara kıyasla en yüksek memnuniyet düzeyine sahiptir. Akademik personel arasında olumlu bir iletişim kültürü olduğu görülmektedir.
- Çalışma Koşulları (2,90 / %58,0): Fiziksel çalışma ortamı ve akademik koşullar genel olarak kabul edilebilir düzeydedir. Bazı birimlerde çalışma ortamına ilişkin olumlu değerlendirmeler öne çıkmaktadır.
- Görev ve Süreçler (2,66 / %53,2): İdari süreçlerin belirli alanlarda zamanında yürütülmesi ve görev dağılımının bazı birimlerde adil bulunması, bu bölümün görece güçlü yönleri arasında yer almaktadır.

Zayıf Yönler

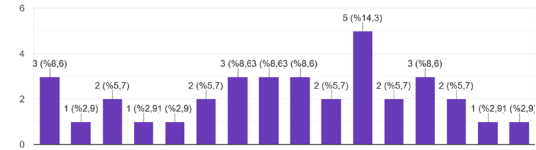
- Eğitim-Öğretim Süreçleri (2,33 / %46,6): Akademik gelişimi destekleyen eğitimler, etkinlikler ve eğitim süreçlerine ayrılan zaman yetersiz bulunmuştur. Bu bölüm, tüm alanlar içinde en düşük memnuniyet düzeyine sahiptir.
- Genel Memnuniyet (2,91 / %58,2): Fakülte genelinde memnuniyet düzeyi orta seviyededir. Özellikle eğitim-öğretim süreçleri ve idari işlemlerde yapılacak iyileştirmelerle genel memnuniyetin artırılacağı değerlendirilmektedir.
- Görev ve Süreçlerde Tutarlılık (2,66 / %53,2): Görev dağılımı, idari süreçlerin işleyişi ve performans değerlendirmesi konularında tutarsızlık algısı bulunmaktadır. Bu alanlarda standartlaştırma ihtiyacı öne çıkmaktadır.

Demografik Bilgiler

1-Cinsiyetiniz
35 yanıt

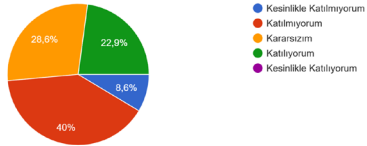


2-Yaşınız
35 yanıt

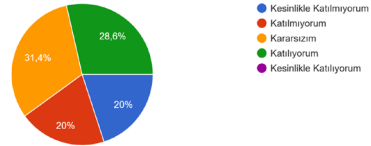


Bölüm 1 – Çalışma Koşulları

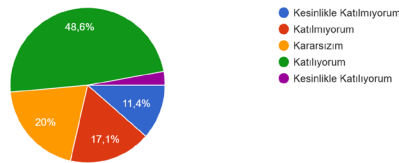
1-Fakültemde akademik çalışma koşullarının yeterli olduğunu düşünüyorum.
35 yanıt



2-Çalışma ortamım fiziksel açıdan yeterlidir.
35 yanıt

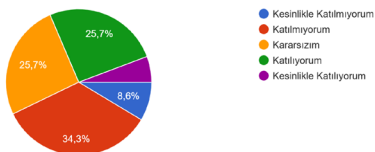


3-Genel olarak fakültedeki çalışma ortamından memnunuz.
35 yanıt

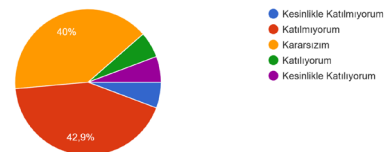


Bölüm 2 – Eğitim-Öğretim Süreçleri

1-Eğitim-öğretim süreçlerinde verilen desteklerden memnunuz.
35 yanıt

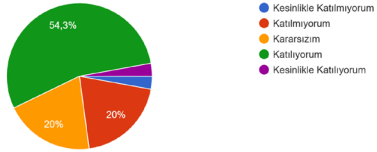


2-Akademik gelişimimi destekleyen eğitim ve etkinlikler yeterlidir.
35 yanıt

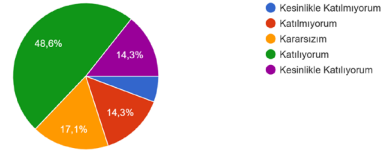


Bölüm 3 – İletişim ve İş Birliği

1-Bölüm içi iletişim ve iş birliği yeterlidir.
35 yanıt

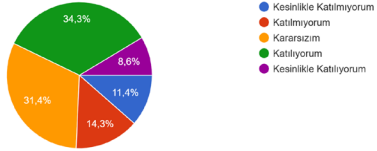


2-Yönetimin akademik personele yaklaşımından memnunum.
35 yanıt

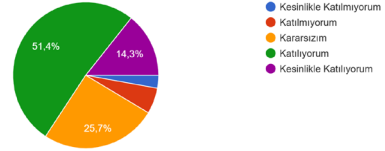


Bölüm 4 – Görev ve Süreçler

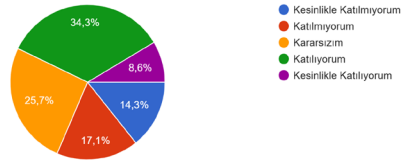
1-Görev dağılımlarının adil şekilde yapıldığını düşünüyorum.
35 yanıt



2-İdari süreçlerde (yazışma, talep, onay vb.) işler zamanında yürütülmektedir.
35 yanıt



3-Akademik performansının objektif kriterlerle değerlendirildiğini düşünüyorum.
35 yanıt



Bölüm 5 – Açık Uçlu Sorular

1-Fakültede akademik süreçlerde en çok geliştirilmesini istediğiniz alan nedir?	2-Akademik çalışma ortamınızla ilgili eklemek istediğiniz görüşleriniz var mı?
• Akademik gün eklenmesi yapılacak çalışmaların sayısı artacaktır • Asistan eğitimleri • Kurumlar arası işbirlik projeleri gwlistirilebilir • Cihaz • Hastane ile koordinasyon ve çalışma suresi için zaman verilmesi • Akademik ve eğitim faaliyetleri için mesai saatleri içinde hastanede olacak şekilde yarım veya tam gün idari izin tanımlanması • İş üretme baskısı nedeniyle eğitime yeterince zaman ayıramıyoruz • Öğrenci sayısı kontolsüz olarak artıyor • Multidisipliner çalışma • Etik çalışmalar • Eğitim ve bilimsel çalışma süreçlerine saygı • - • BAP bütçesi miktarı artırılabilir • Fiziki alt yapı • Bilimsel altyapı ve destek projelerine önem verilmesi • Akademik kısmın artırılması • Öğretim üyesi sayısı artırilmali • Pratik • Teknik alt yapı. Sarf desteği. Monitörler kötü gözümü bozdu. • Çalışmalara destek verilmesini istiyorum	• Öğretim üyeleri için oda tahsis edilmesi, en azından mevcut odaların öğretim üyelerinden alınmaması. • Ekip çalışması yetersiz • Öğretim üyelerin odalarında bilgisayar yok. • Başhekimliğin öğretim üyelerine sadece uzman hekim gibi yaklaşmasından dolayı dekanlığın öğretim üyelerini koruyucu tedbir alması uygun olacaktır. • Gozonunde olmadığımız için yok sayılmaktan rahatsızız • - • Teşekkür ederiz • - • Ultrason cihazına ihtiyacımız var • Arada toplanıp etkileşimde bulunalım. • Cihaz ve laboratuvar imkanı yetersiz, çalışmalara daha çok destek verilmeli

GENEL DEĞERLENDİRME (AKADEMİK + İDARİ PERSONEL)

Her iki personel grubunun verileri birlikte incelendiğinde, fakültede memnuniyet düzeylerinin alanlara göre değişkenlik gösterdiği, ancak bazı ortak eğilimlerin belirgin şekilde öne çıktığı görülmektedir. Çalışma koşulları ve iletişim-iş birliği alanlarında memnuniyetin genel olarak orta-yüksek seviyelerde seyrettiği, personelin fiziksel ortam, işleyiş ve iletişim açısından kabul edilebilir bir çalışma atmosferi algıladığı anlaşılmaktadır. Buna karşın, eğitim-öğretim süreçleri ve görev-süreç yönetimi alanlarında memnuniyetin daha düşük olduğu, özellikle süreçlerin işleyişi, görev dağılımı, eğitim faaliyetlerine erişim ve idari destek konularında iyileştirme ihtiyacının belirginleştiği görülmektedir. Genel memnuniyet puanlarının her iki grupta da orta seviyede kalması, fakülte genelinde yapısal ve işlevsel iyileştirmelerin memnuniyet düzeyini artırma potansiyeline sahip olduğunu göstermektedir. Bu sonuçlar, hem akademik hem de idari personelin beklentilerinin benzer alanlarda yoğunlaştığını ve fakülte genelinde bütüncül bir iyileştirme yaklaşımının gerekli olduğunu ortaya koymaktadır.

ÖNLEM ALMA

Genel değerlendirme sonucunda ortaya çıkan memnuniyet düzeyleri doğrultusunda, fakülte genelinde iyileştirme gerektiren alanlara yönelik somut adımların hayata geçirilmesi planlanmaktadır. Eğitim-öğretim süreçlerinde görülen düşük memnuniyet nedeniyle, eğitim faaliyetlerinin niteliğini artıracak düzenlemeler yapılacak; personelin bu süreçlere erişimini kolaylaştıracak zaman ve kaynak planlaması geliştirilecektir. Çalışma koşulları ve teknik altyapıdaki eksikliklerin giderilmesi için fiziksel mekân iyileştirmeleri, cihaz ve donanım temini ile ortak kullanım alanlarının güçlendirilmesi önceliklendirilecektir. Görev ve süreç yönetiminde yaşanan belirsizlikleri azaltmak amacıyla görev dağılımı kriterleri netleştirilecek, idari süreçlerde standartlaştırma ve dijitalleşme adımları uygulanacaktır. İletişim ve iş birliği alanında mevcut olumlu yapıyı güçlendirmek için düzenli bilgilendirme, geri bildirim ve toplantı mekanizmaları sürdürülebilir hale getirilecektir. Bu önlemlerle birlikte, hem akademik hem idari personelin memnuniyet düzeyinin yükseltilmesi ve fakülte genelinde daha dengeli, verimli ve destekleyici bir çalışma ortamı oluşturulması hedeflenmektedir.

